



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Trata-se de Estudo Técnico Preliminar para a primeira etapa do planejamento da contratação visando auxiliar na elaboração do Termo de Referência.

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO

Processo nº 1185 -1/SEMAF/2026.
Unidades Requisitantes: SEMAP e SEMOSP
Responsável pela unidade: Uelinton Ricardo da Silva, Portaria 001/GP/2025.
Responsável pela elaboração: Beatriz Nicolaeiwski Ramalho, matrícula 1352.
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de máquinas e equipamentos pesados, compreendendo caminhões basculantes, retroescavadeira, pá carregadeira, motoniveladora, escavadeira hidráulica, caminhão-pipa e caminhão-prancha, incluindo o fornecimento de operadores habilitados, combustível e todos os demais insumos necessários à perfeita execução dos serviços, visando atender às demandas operacionais das secretarias do Município de Primavera de Rondônia/RO, conforme especificações, quantidades, estimativas e condições constantes neste instrumento.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação decorre da necessidade permanente da Administração Municipal de executar ações voltadas à manutenção, recuperação, adequação e ampliação da infraestrutura urbana e rural, visando assegurar a continuidade dos serviços públicos essenciais, a trafegabilidade das vias, o acesso das comunidades aos serviços públicos e o desenvolvimento das atividades econômicas do Município.

A malha viária municipal, composta por estradas vicinais, acessos rurais, vias urbanas não pavimentadas, sistemas de drenagem e áreas públicas sujeitas a intervenções periódicas, demanda constantes serviços de manutenção corretiva e





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

preventiva, especialmente em razão do desgaste natural provocado pela ação do tempo, do intenso fluxo de veículos, das condições climáticas adversas e da necessidade de atendimento a situações emergenciais decorrentes de chuvas intensas, erosões, alagamentos e demais eventos que impactam diretamente a infraestrutura local.

Nesse contexto, a utilização de máquinas pesadas constitui elemento indispensável para a execução de atividades como terraplenagem, escavação, nivelamento, compactação de solo, abertura e recuperação de estradas, limpeza e desobstrução de canais, movimentação e transporte de materiais, conformação de plataformas, manutenção de bueiros, recuperação de pontes e demais serviços correlatos. Tais atividades exigem equipamentos específicos, com capacidade operacional adequada e disponibilidade imediata, de modo a garantir eficiência, economicidade e qualidade na prestação dos serviços públicos.

Entretanto, a frota municipal disponível mostra-se insuficiente para atender integralmente às demandas existentes, seja em razão da limitação quantitativa de equipamentos, seja pela necessidade de manutenção preventiva e corretiva dos bens atualmente utilizados pela Administração. Além disso, a dinâmica das demandas operacionais apresenta significativa variação ao longo do exercício, tornando inviável a manutenção de estrutura própria capaz de absorver todos os picos de necessidade sem ocasionar elevados custos de CONTRATAÇÃO, depreciação, armazenamento, manutenção e gestão patrimonial.

A contratação de serviços de locação de máquinas por hora efetivamente trabalhada apresenta-se como solução tecnicamente adequada e economicamente vantajosa, permitindo que a Administração disponha dos equipamentos necessários de forma célere, flexível e proporcional às demandas existentes, evitando a imobilização de recursos públicos na CONTRATAÇÃO de bens de alto valor e utilização intermitente.

Adicionalmente, a medida contribui para o aprimoramento da capacidade operacional do Município, possibilitando a execução simultânea de múltiplas frentes de serviço, a redução do tempo de resposta às demandas da população e o cumprimento





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

dos cronogramas de obras, manutenção e conservação da infraestrutura pública. A contratação também favorece a continuidade dos serviços essenciais, minimizando riscos de interrupção decorrentes de indisponibilidade de equipamentos próprios ou da necessidade de atendimento emergencial de situações imprevisíveis.

Dessa forma, a contratação pretendida revela-se necessária para assegurar o adequado desempenho das atribuições institucionais da Administração Municipal, garantindo condições operacionais para a execução dos serviços públicos, a preservação do patrimônio público, a melhoria da infraestrutura local e a promoção do interesse coletivo, observando os princípios da eficiência, economicidade, continuidade do serviço público e supremacia do interesse público.

3. ÁREA REQUISITANTE

São partes interessadas na presente CONTRATAÇÃO:

- Sergio Raimundo – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – **SEMOSP**
- Osmar de Araújo Pavan – Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária - **SEMAP**

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá atender às necessidades operacionais da Administração Municipal, observando requisitos mínimos de qualidade, segurança, eficiência e capacidade técnica, de modo a garantir a adequada execução dos serviços que demandam a utilização de máquinas e equipamentos pesados.

A empresa contratada deverá possuir capacidade técnica e operacional compatível com o objeto da contratação, comprovando experiência na prestação de serviços de locação de máquinas e equipamentos destinados à execução de atividades de infraestrutura urbana e rural, movimentação de terra, terraplenagem, recuperação e manutenção de estradas vicinais, drenagem, limpeza de áreas públicas e demais serviços correlatos.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

Os equipamentos disponibilizados deverão estar em perfeitas condições de funcionamento, conservação e segurança, atendendo às especificações técnicas exigidas pela Administração e às normas vigentes de trânsito, segurança do trabalho, proteção ambiental e demais regulamentações aplicáveis. Todos os equipamentos deverão possuir idade e estado de conservação compatíveis com a natureza dos serviços a serem executados, garantindo desempenho operacional adequado e minimizando riscos de paralisações decorrentes de falhas mecânicas.

As máquinas deverão ser disponibilizadas em quantidade suficiente para atender às demandas da Administração, observados os prazos estabelecidos para mobilização e início da execução dos serviços. Sempre que solicitado, a contratada deverá promover a substituição imediata de equipamentos que apresentem defeitos, falhas operacionais ou desempenho insatisfatório, sem qualquer ônus adicional para o Município.

Quando exigido para a operação do equipamento, a contratada deverá disponibilizar operador devidamente habilitado, qualificado e treinado para a execução das atividades correspondentes, observando as exigências legais relativas à habilitação profissional, segurança do trabalho e normas regulamentadoras aplicáveis. Os operadores deverão utilizar os equipamentos de proteção individual necessários ao desempenho de suas funções.

Serão de responsabilidade exclusiva da contratada todas as despesas relacionadas à manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, reposição de peças, lubrificantes, seguros, transporte, mobilização, desmobilização, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução contratual, bem como quaisquer outros custos necessários à perfeita prestação dos serviços, salvo disposição específica em contrário prevista no instrumento convocatório.

A execução dos serviços deverá ocorrer de acordo com as necessidades da Administração Municipal, em locais previamente indicados pela fiscalização





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

contratual, observando os cronogramas, prioridades e orientações técnicas estabelecidas pelo setor demandante.

A contratada deverá manter durante toda a execução contratual as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório, especialmente quanto à regularidade fiscal, trabalhista, previdenciária e à capacidade técnica necessária para a adequada execução do objeto.

Como requisito de sustentabilidade, os equipamentos deverão operar em conformidade com a legislação ambiental vigente, adotando práticas que minimizem impactos ambientais, incluindo o adequado controle de emissão de poluentes, prevenção de vazamentos de combustíveis e lubrificantes, destinação ambientalmente adequada de resíduos e observância das normas de proteção ao meio ambiente.

A fiscalização dos serviços será realizada por servidor ou comissão designada pela Administração, competindo-lhe acompanhar a execução contratual, verificar a conformidade dos equipamentos disponibilizados, registrar ocorrências e atestar a efetiva prestação dos serviços para fins de pagamento.

Os requisitos estabelecidos visam assegurar a seleção de empresa apta a fornecer equipamentos com padrão adequado de qualidade, disponibilidade e desempenho, garantindo a continuidade dos serviços públicos e o atendimento eficiente das demandas da Administração Municipal.

4.1 PRAZO E LOCAL DE EXECUÇÃO

A execução dos serviços terá início após a emissão da respectiva Ordem de Serviço expedida pela Administração Municipal, observando-se as condições estabelecidas no instrumento contratual e seus anexos.

A contratada deverá disponibilizar os equipamentos solicitados no prazo **até 05 (cinco) dias úteis, salvo situações emergenciais devidamente justificadas pela Administração, nas quais poderá ser estabelecido prazo inferior**, contado do





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

recebimento da solicitação formal, garantindo o pronto atendimento das demandas ordinárias e emergenciais relacionadas à manutenção da infraestrutura urbana e rural, execução de obras e demais atividades de interesse público.

Os serviços serão executados de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração Municipal, não havendo obrigação de solicitação de quantitativos mínimos ou máximos em cada requisição. A execução ocorrerá durante o período de vigência contratual, de acordo com as demandas efetivamente identificadas pelos setores competentes.

Os locais de execução compreenderão toda a extensão territorial do Município, incluindo a sede municipal, distritos, comunidades rurais, estradas vicinais, vias urbanas, áreas institucionais, áreas públicas, obras em andamento e demais locais indicados pela Administração, conforme a necessidade dos serviços.

A contratada deverá providenciar, às suas expensas, a mobilização e desmobilização dos equipamentos até os locais de execução, bem como adotar todas as medidas necessárias para garantir a continuidade e a regularidade dos serviços, observando as normas de segurança, trânsito, meio ambiente e demais legislações aplicáveis.

Os serviços serão acompanhados e fiscalizados por servidor designado pela Administração Municipal, que verificará a conformidade da execução, o cumprimento dos prazos estabelecidos e a adequação dos equipamentos disponibilizados, podendo determinar correções, substituições ou ajustes sempre que constatadas irregularidades ou desconformidades com as especificações contratadas.

4.2 CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas legalmente constituídas, cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto licitado, e que atendam a todas as exigências constantes do Edital, seus anexos e da legislação aplicável.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

As licitantes deverão comprovar, na forma da lei, sua habilitação jurídica, regularidade fiscal, social e trabalhista, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, conforme requisitos estabelecidos no instrumento convocatório e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fins de qualificação técnica, poderá ser exigida a comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da contratação, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, demonstrando experiência na prestação de serviços de locação de máquinas e equipamentos pesados ou serviços similares.

As empresas participantes deverão declarar que possuem condições operacionais para disponibilizar os equipamentos necessários à execução dos serviços, observando as especificações técnicas, os requisitos de segurança, a legislação ambiental e as normas regulamentadoras aplicáveis.

Não poderão participar da licitação:

I – pessoa física, quando o edital exigir a participação exclusiva de pessoa jurídica;

II – empresa que se encontre em processo de falência, dissolução ou liquidação, exceto nos casos admitidos pela legislação e mediante autorização judicial;

III – empresa que tenha sido declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os efeitos da sanção;

IV – empresa suspensa ou impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, nos termos da legislação vigente;





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

V – empresas que mantenham vínculo com agentes públicos responsáveis pela condução do procedimento licitatório ou pela fiscalização da futura contratação, nos casos vedados pela legislação;

VI – empresas reunidas em consórcio, caso haja vedação expressa no edital e desde que devidamente justificada pela Administração;

VII – pessoa jurídica que, nos termos do artigo 14 da Lei Federal nº 14.133/2021, esteja impedida de participar direta ou indiretamente da licitação ou de executar o contrato.

Os participantes deverão apresentar toda a documentação exigida no prazo e na forma estabelecidos no edital, responsabilizando-se pela veracidade das informações prestadas e pela autenticidade dos documentos apresentados.

A participação na licitação implica a plena aceitação de todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos, bem como o conhecimento das características, especificações e condições de execução do objeto licitado, não podendo os licitantes alegar desconhecimento posterior para eximirem-se de suas obrigações.

A Administração poderá realizar diligências destinadas a esclarecer ou complementar informações constantes da documentação apresentada, observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 e os princípios que regem as contratações públicas.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na contratação de empresa especializada para a disponibilização de máquinas e equipamentos pesados, mediante remuneração por hora efetivamente trabalhada, destinados ao atendimento das demandas da Administração Municipal relacionadas à manutenção, conservação, recuperação e melhoria da infraestrutura urbana e rural.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

A contratação contempla o fornecimento de equipamentos com capacidade operacional adequada para a execução de serviços de terraplenagem, escavação, nivelamento, compactação de solo, abertura e recuperação de estradas vicinais, manutenção de vias urbanas, limpeza de áreas públicas, movimentação e transporte de materiais, implantação e recuperação de sistemas de drenagem, apoio à execução de obras públicas e demais atividades correlatas que exijam a utilização de máquinas especializadas.

A solução adotada visa suprir a insuficiência da frota municipal e proporcionar maior eficiência na execução dos serviços públicos, permitindo que a Administração disponha dos equipamentos necessários de forma imediata e conforme a demanda existente, sem a necessidade de realizar elevados investimentos na CONTRATAÇÃO de bens permanentes, cuja utilização pode ocorrer de forma sazonal ou intermitente.

A contratação deverá assegurar a disponibilização de máquinas em perfeitas condições de funcionamento, devidamente revisadas, licenciadas quando aplicável, e em conformidade com as normas de segurança, trânsito, meio ambiente e demais exigências legais pertinentes. Os equipamentos deverão apresentar desempenho compatível com as atividades a serem desenvolvidas, garantindo produtividade adequada e redução de interrupções decorrentes de falhas mecânicas.

A solução contempla, ainda, a responsabilidade da contratada pela manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, substituição de máquinas em caso de indisponibilidade operacional, suporte técnico necessário à continuidade dos serviços, bem como demais encargos inerentes à execução contratual, assegurando à Administração a disponibilidade contínua dos recursos necessários para o atendimento de suas demandas.

A adoção dessa solução proporciona maior flexibilidade operacional, permitindo o atendimento simultâneo de diferentes frentes de trabalho, a ampliação da capacidade de resposta da Administração diante de situações emergenciais e a





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

execução de serviços em períodos de maior demanda, especialmente durante a recuperação de estradas afetadas por condições climáticas adversas.

Sob o aspecto econômico, a contratação mostra-se mais vantajosa que a CONTRATAÇÃO de equipamentos próprios, considerando os elevados custos relacionados à compra, depreciação, manutenção, armazenamento, reposição de peças, contratação de operadores, consumo de combustíveis e gestão patrimonial. Dessa forma, a Administração passa a remunerar apenas os serviços efetivamente executados, promovendo maior racionalização na aplicação dos recursos públicos.

Portanto, a solução apresentada atende integralmente à necessidade identificada, proporcionando condições adequadas para a execução contínua e eficiente dos serviços públicos, contribuindo para a melhoria da infraestrutura municipal, a conservação do patrimônio público, o desenvolvimento das atividades econômicas locais e o atendimento do interesse coletivo, em observância aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e continuidade dos serviços públicos previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Os quantitativos foram definidos com base no histórico de consumo dos exercícios anteriores, nas demandas formalizadas pelas Secretarias participantes e na previsão de consumo para o período de vigência da Ata de Registro de Preços, por meio do Documento de Formalização de Demanda – DFD em anexo ao processo.

As especificações detalhadas e os quantitativos previstos encontram-se no **Anexo II** deste Estudo Técnico Preliminar (ETP).

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da contratação foi elaborada com fundamento no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, mediante pesquisa de preços realizada com o objetivo de identificar os valores praticados pelo mercado para os itens que compõem o objeto desta contratação.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

Para a formação do preço estimado, foram utilizadas cotações obtidas junto a fornecedores do ramo, consultas a contratações públicas similares realizadas por outros órgãos da Administração Pública e demais fontes admitidas pela legislação vigente, buscando assegurar a compatibilidade dos preços estimados com a realidade do mercado.

Os preços coletados foram analisados de forma criteriosa, com a exclusão de valores manifestamente inexequíveis ou excessivamente elevados quando identificados, sendo adotado o método mais adequado para a obtenção do valor de referência da contratação, observando os princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade para a Administração Pública.

A pesquisa de preços e a memória de cálculo encontram-se devidamente juntadas aos autos do processo administrativo, contendo as informações necessárias à comprovação da metodologia empregada, das fontes consultadas e da formação dos preços estimados.

O valor estimado foi obtido por meio de pesquisa de preços realizada através do sistema Fonte de Preços <https://prefprimaveraderondoniario.fontedeprecos.com.br/cotacao/cotacoes/detalhes/9e1257d9-06d9-469d-83eb-806ea2f8ff28>, utilizando bases de dados oficiais e demais fontes admitidas pela legislação vigente. Os quantitativos considerados correspondem às demandas encaminhadas pelas Secretarias participantes por meio dos Documentos de Formalização de Demanda (DFDs), totalizando **R\$ 4.270.862,50** (quatro milhões, duzentos e setenta mil, oitocentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos).

Ressalta-se que o valor estimado possui caráter referencial e tem por finalidade subsidiar o planejamento da contratação e a análise da vantajosidade das propostas apresentadas durante o procedimento licitatório, podendo sofrer variações em razão das condições de mercado verificadas na data da disputa.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

Dessa forma, conclui-se que a estimativa de valor foi elaborada em conformidade com a legislação aplicável, observando critérios técnicos e parâmetros de mercado suficientes para assegurar a adequada instrução do processo de contratação.

8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Em observância ao disposto no artigo 40, inciso V, alínea “b”, da Lei Federal nº 14.133/2021, foi analisada a viabilidade técnica e econômica do parcelamento da solução pretendida, considerando as características do objeto, as condições de execução e a necessidade de obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

Verifica-se que a contratação envolve a disponibilização de diferentes tipos de máquinas e equipamentos pesados, cujas especificações, capacidades operacionais e finalidades de utilização são distintas. Dessa forma, visando ampliar a competitividade do certame, possibilitar a participação de um maior número de empresas especializadas e promover a obtenção de preços mais vantajosos, o objeto poderá ser organizado em itens individualizados, correspondentes a cada tipo de equipamento ou categoria operacional.

O parcelamento por itens mostra-se tecnicamente viável, uma vez que os equipamentos possuem utilização independente entre si, não havendo necessidade de que todos sejam fornecidos por um único contratado para garantir a adequada execução dos serviços. Ademais, a divisão do objeto permite que empresas especializadas em determinados equipamentos participem da licitação, ampliando a concorrência e contribuindo para a seleção das propostas mais vantajosas para a Administração.

Sob o aspecto econômico, o parcelamento favorece a competitividade do mercado, reduz barreiras à participação de microempresas, empresas de pequeno porte e demais fornecedores especializados, além de possibilitar maior eficiência na formação dos preços, em razão da ampliação do universo de potenciais licitantes.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

Entretanto, embora o objeto seja passível de parcelamento por item, a execução dos serviços deverá ocorrer de forma integrada e coordenada pela Administração, observando as necessidades específicas de cada demanda. A eventual adjudicação de itens a diferentes fornecedores não comprometerá a funcionalidade da contratação nem acarretará prejuízos à execução dos serviços, desde que observadas as especificações técnicas e condições estabelecidas no edital e no contrato.

Dessa forma, conclui-se que o parcelamento da solução é técnica e economicamente recomendável, por promover maior competitividade, ampliar a participação de fornecedores, favorecer a obtenção de propostas mais vantajosas e atender ao interesse público, sem comprometer a eficiência, a qualidade ou a continuidade dos serviços a serem executados.

9. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Para a adequada execução do objeto pretendido, foi realizada análise acerca da existência de contratações correlatas e/ou interdependentes que possam influenciar ou complementar a solução proposta.

Consideram-se contratações correlatas aquelas que, embora possuam objeto distinto, guardam relação com a presente contratação por contribuírem para o alcance dos resultados pretendidos pela Administração. Nesse contexto, podem ser citadas eventuais contratações destinadas ao fornecimento de materiais de construção, tubos para drenagem, cascalho, brita, combustíveis, peças de reposição, serviços de manutenção de vias públicas, obras de infraestrutura, recuperação de estradas vicinais, construção de pontes, bueiros e demais intervenções voltadas à melhoria da infraestrutura municipal.

Por sua vez, as contratações interdependentes são aquelas cuja execução depende diretamente da presente contratação ou que dela dependem para alcançar sua finalidade. Após análise técnica, verifica-se que a contratação de horas/diárias-máquina possui caráter complementar às atividades desenvolvidas pelas Secretarias Municipais, especialmente nos serviços de manutenção viária, obras públicas, infraestrutura urbana





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

e rural e atendimento de demandas emergenciais, podendo atuar em conjunto com outros contratos de obras e serviços de engenharia.

Entretanto, a execução do objeto pretendido não está condicionada à existência prévia de contratação específica que inviabilize sua implementação de forma autônoma. A disponibilização dos equipamentos poderá ocorrer independentemente da celebração de outros contratos, uma vez que as máquinas poderão ser empregadas em diversas frentes de trabalho conforme as necessidades identificadas pela Administração.

Dessa forma, conclui-se que existem contratações correlatas relacionadas às atividades de infraestrutura, manutenção e obras públicas desenvolvidas pelo Município. Contudo, não foram identificadas contratações interdependentes cuja formalização seja condição indispensável para a viabilidade da presente contratação, razão pela qual a solução proposta pode ser executada de maneira autônoma, sem prejuízo de sua utilização integrada com outros instrumentos contratuais eventualmente vigentes.

10. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A presente contratação encontra-se alinhada aos instrumentos de planejamento da Administração Municipal, estando compatível com as diretrizes estratégicas voltadas à manutenção, conservação e melhoria da infraestrutura urbana e rural, bem como ao fortalecimento da capacidade operacional dos órgãos municipais responsáveis pela execução de serviços públicos essenciais.

A solução proposta contribui diretamente para o alcance dos objetivos institucionais relacionados à manutenção da trafegabilidade das vias públicas, recuperação de estradas vicinais, execução de obras de infraestrutura, atendimento às demandas das comunidades rurais e urbanas, preservação do patrimônio público e promoção do desenvolvimento local. Tais ações integram as políticas públicas municipais voltadas à melhoria da qualidade de vida da população, ao fortalecimento da mobilidade e ao incentivo das atividades econômicas desenvolvidas no Município.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

A contratação também se mostra compatível com o planejamento orçamentário e financeiro da Administração, observadas as dotações orçamentárias próprias e a disponibilidade de recursos destinados às atividades de manutenção da infraestrutura pública e execução de serviços operacionais. Sua implementação visa assegurar maior eficiência na aplicação dos recursos públicos, permitindo o atendimento das demandas de forma tempestiva e adequada às necessidades identificadas pelos setores competentes.

Além disso, a solução está alinhada aos princípios estabelecidos pela Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente aqueles relacionados ao planejamento das contratações públicas, à eficiência administrativa, à economicidade, à continuidade dos serviços públicos e à busca da proposta mais vantajosa para a Administração.

Registra-se, ainda, que a contratação está previsto no Plano de Contratações Anual do exercício de 2026, estando vinculada às ações e metas previstas para a manutenção da infraestrutura municipal e para o atendimento das demandas operacionais das Secretarias envolvidas.

Dessa forma, conclui-se que a contratação pretendida está plenamente alinhada ao planejamento estratégico, orçamentário e operacional da Administração Municipal, constituindo medida necessária para assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados à população, bem como para atender aos objetivos institucionais e ao interesse público.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação pretendida, a Administração Municipal busca ampliar sua capacidade operacional para execução de serviços de infraestrutura urbana e rural, garantindo maior eficiência, economicidade e continuidade na prestação dos serviços públicos essenciais à população.

Espera-se que a disponibilização de máquinas e equipamentos especializados possibilite maior agilidade na execução das atividades de manutenção, recuperação e conservação das estradas vicinais, vias urbanas, sistemas de drenagem, áreas públicas e demais





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

estruturas sob responsabilidade do Município, contribuindo para a melhoria das condições de mobilidade, segurança e acessibilidade da população.

A contratação visa, ainda, reduzir o tempo de resposta às demandas apresentadas pelas Secretarias Municipais e pelas comunidades atendidas, permitindo a execução simultânea de diferentes frentes de trabalho e o atendimento mais célere de situações emergenciais decorrentes de eventos climáticos, erosões, alagamentos, interrupções de tráfego e outras ocorrências que exijam intervenção imediata do Poder Público.

Sob o aspecto econômico, pretende-se obter maior racionalização dos recursos públicos, evitando investimentos elevados na CONTRATAÇÃO de equipamentos próprios, bem como despesas permanentes relacionadas à manutenção, depreciação, armazenamento, renovação de frota e gestão patrimonial. A contratação permitirá que os recursos sejam aplicados de forma mais eficiente, mediante utilização dos equipamentos apenas quando efetivamente necessários.

Busca-se também elevar a qualidade dos serviços executados, por meio da utilização de máquinas adequadas às características de cada atividade, proporcionando maior produtividade, melhor aproveitamento dos recursos disponíveis e redução de retrabalhos decorrentes de limitações operacionais.

Como resultado institucional, espera-se fortalecer a capacidade de atendimento da Administração Municipal, assegurar a continuidade dos serviços públicos, promover a conservação do patrimônio público e contribuir para o desenvolvimento econômico e social do Município, especialmente por meio da melhoria das condições de trafegabilidade das estradas rurais, facilitando o transporte escolar, o escoamento da produção agrícola, o acesso aos serviços públicos e a integração entre as comunidades.

Dessa forma, os resultados pretendidos consistem na obtenção de maior eficiência operacional, melhoria da infraestrutura municipal, otimização da aplicação dos recursos públicos, aumento da qualidade dos serviços prestados e atendimento mais eficaz das necessidades da população, em conformidade com os princípios da eficiência, economicidade, interesse público e desenvolvimento sustentável previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para a adequada execução da contratação e o alcance dos resultados pretendidos, a Administração Municipal deverá adotar as providências administrativas, técnicas e operacionais necessárias ao planejamento, acompanhamento e fiscalização dos serviços.

Inicialmente, deverão ser concluídas todas as etapas preparatórias do processo de contratação, incluindo a elaboração e aprovação dos documentos de planejamento, definição das especificações técnicas dos equipamentos, estimativa de quantitativos, pesquisa de preços, reserva orçamentária e demais procedimentos exigidos pela legislação vigente.

Após a formalização da contratação, a Administração deverá designar fiscal e gestor do contrato, responsáveis pelo acompanhamento, controle e fiscalização da execução dos serviços, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. Caberá aos agentes designados verificar o cumprimento das obrigações contratuais, a adequação dos equipamentos disponibilizados, a qualidade dos serviços executados e a conformidade das medições para fins de pagamento.

As Secretarias demandantes deverão realizar o planejamento das atividades a serem executadas, definindo prioridades, cronogramas e locais de atuação dos equipamentos, de modo a assegurar a utilização eficiente dos recursos contratados e a obtenção dos resultados esperados.

A Administração deverá manter mecanismos de controle das horas efetivamente trabalhadas, mediante registros operacionais, relatórios de execução, ordens de serviço, medições e demais documentos que permitam comprovar a efetiva prestação dos serviços e subsidiar os pagamentos devidos.

Também deverão ser adotadas medidas para garantir a adequada comunicação entre os setores responsáveis pela gestão contratual e a empresa contratada, possibilitando o atendimento tempestivo das demandas, a solução de





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

eventuais ocorrências e a substituição imediata de equipamentos quando constatadas falhas, indisponibilidade operacional ou descumprimento das especificações estabelecidas.

Quando necessário, os servidores envolvidos na gestão e fiscalização contratual deverão receber orientações quanto aos procedimentos de acompanhamento, controle e avaliação dos serviços, visando assegurar a correta execução do contrato e o cumprimento dos princípios da eficiência, economicidade e interesse público.

Por fim, a Administração deverá promover o monitoramento contínuo dos resultados obtidos com a contratação, avaliando o desempenho dos serviços prestados, o atendimento das demandas operacionais e os benefícios alcançados para a infraestrutura municipal, de forma a subsidiar futuras contratações e aprimorar os processos de planejamento e gestão pública.

13. RISCOS DA CONTRATAÇÃO

Conforme anexo I.

14. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Em atendimento ao disposto no art. 18, §1º, inciso V, da Lei Federal nº 14.133/2021, foi realizado levantamento de mercado visando identificar a solução mais adequada para suprir as necessidades da Administração Municipal quanto à disponibilização de máquinas e equipamentos pesados destinados à manutenção e recuperação de estradas vicinais, execução de serviços de terraplenagem, drenagem, movimentação de materiais, apoio a obras públicas e demais atividades relacionadas à infraestrutura urbana e rural.

A análise considerou aspectos técnicos, operacionais, financeiros e administrativos, buscando identificar a alternativa que proporcione maior eficiência na prestação dos serviços públicos e melhor relação custo-benefício para a Administração.

Foram avaliadas as seguintes alternativas:





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

I – Aquisição de máquinas e equipamentos para formação de frota própria

A aquisição de equipamentos próprios foi analisada como possível solução para atendimento das demandas operacionais do Município. Entretanto, verificou-se que essa alternativa exige elevado volume de investimento inicial, comprometendo recursos orçamentários que poderiam ser destinados a outras políticas públicas prioritárias.

Como parâmetro de mercado, foram analisados processos licitatórios recentemente homologados pelo próprio Município para aquisição de máquinas pesadas, constatando-se os seguintes valores unitários adjudicados:

- Escavadeira Hidráulica: R\$ 760.000,00 por unidade;
- Retroescavadeira: R\$ 420.000,00 por unidade;
- Pá Carregadeira: R\$ 443.000,00 por unidade;
- Motoniveladora: R\$ 779.900,00 por unidade;
- Rolo Compactador: R\$ 550.000,00 por unidade;
- Caminhão Basculante: R\$ 680.000,00 por unidade.

Considerando apenas uma composição mínima de frota com uma unidade de cada equipamento essencial para execução dos serviços rotineiros de infraestrutura municipal, o investimento inicial ultrapassaria R\$ 3.600.000,00, sem incluir despesas acessórias de operação, manutenção e gestão da frota. Além do elevado custo de aquisição, a Administração passaria a assumir integralmente despesas permanentes relacionadas a:

- Contratação de operadores e motoristas;
- Encargos trabalhistas, previdenciários e tributários;
- Abastecimento e lubrificação;
- Manutenção preventiva e corretiva;
- Aquisição de pneus, peças e componentes;
- Transporte e mobilização dos equipamentos;
- Seguros e licenciamentos;
- Armazenamento e guarda patrimonial;
- Depreciação acelerada dos bens;





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

- Obsolescência tecnológica da frota;
- Indisponibilidade operacional decorrente de manutenções e quebras mecânicas.

Outro aspecto relevante refere-se à necessidade de renovação periódica dos equipamentos em razão do desgaste natural decorrente da intensa utilização em serviços pesados, gerando novos investimentos ao longo dos anos.

Dessa forma, embora tecnicamente viável, a aquisição de frota própria não se apresenta como a alternativa mais vantajosa sob a ótica da economicidade e da eficiência administrativa.

II – Contratação de empresa para execução integral dos serviços

Também foi considerada a possibilidade de contratação de empresas para execução completa dos serviços de manutenção de estradas, terraplenagem, drenagem e demais atividades correlatas.

Todavia, essa solução reduziria significativamente a autonomia da Administração na definição das prioridades de atendimento, limitando a flexibilidade operacional necessária para atuação simultânea em diversas localidades do Município. Além disso, muitas das demandas possuem caráter contínuo, sazonal e emergencial, exigindo rápida mobilização de equipamentos conforme as condições climáticas e as necessidades das Secretarias Municipais.

Assim, verificou-se que a contratação integral dos serviços não oferece a mesma capacidade de gerenciamento, controle e adaptabilidade proporcionada pela disponibilização direta dos equipamentos.

III – Locação de máquinas e equipamentos por hora trabalhada

A locação de máquinas e equipamentos por hora efetivamente trabalhada mostrou-se a alternativa mais vantajosa sob os aspectos técnico, operacional e econômico.

Por meio dessa solução, a Administração elimina a necessidade de realizar investimentos milionários na aquisição de equipamentos de elevado valor patrimonial,





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

preservando sua capacidade financeira e evitando a imobilização de recursos públicos em bens permanentes.

Além disso, a contratação permite que o Município utilize os equipamentos somente quando efetivamente necessários, realizando o pagamento exclusivamente pelas horas efetivamente trabalhadas, o que proporciona maior racionalidade na aplicação dos recursos públicos.

Outro fator de extrema relevância é que a locação transfere à contratada a responsabilidade integral pelos custos de manutenção preventiva e corretiva, substituição de peças, pneus, reparos mecânicos, transporte dos equipamentos, seguros e demais despesas operacionais necessárias à manutenção da disponibilidade da frota.

Adicionalmente, a solução contempla a disponibilização de operadores e motoristas qualificados, eliminando a necessidade de ampliação do quadro de pessoal da Administração e afastando despesas permanentes relacionadas à remuneração, encargos sociais, treinamento e gestão de mão de obra especializada.

Sob o aspecto operacional, a locação garante maior flexibilidade para ampliação ou redução da quantidade de equipamentos disponibilizados conforme a necessidade do Município, permitindo atuação simultânea em diversas frentes de trabalho sem que a Administração tenha que realizar novos investimentos patrimoniais.

Análise de Vantajosidade

A comparação entre as alternativas demonstra que a aquisição de equipamentos exigiria investimentos superiores a milhões de reais apenas para composição inicial da frota, sem considerar os custos permanentes de operação e manutenção. Somente no Pregão Eletrônico nº 43/2025, o Município homologou aquisição de máquinas e equipamentos pesados no valor global de R\$ 16.086.134,00.

Diante desse cenário, a locação apresenta vantagens significativas, pois:

- Dispensa elevados investimentos iniciais;
- Evita a imobilização de recursos públicos em patrimônio de alto valor;





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

- Transfere à contratada os riscos operacionais e mecânicos;
- Elimina custos de manutenção e reposição de peças;
- Reduz despesas com contratação de operadores;
- Assegura maior disponibilidade operacional dos equipamentos;
- Permite atendimento imediato das demandas emergenciais;
- Proporciona maior flexibilidade administrativa;
- Preserva a capacidade de investimento do município em outras áreas prioritárias.

Conclusão

Após análise das soluções disponíveis no mercado, conclui-se que a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de máquinas e equipamentos pesados por hora trabalhada constitui a alternativa técnica e economicamente mais vantajosa para a Administração Municipal.

A solução atende de forma eficiente às necessidades operacionais do Município, proporciona maior flexibilidade na gestão das demandas, reduz riscos relacionados à manutenção e operação da frota, evita a imobilização de recursos públicos em bens permanentes de elevado valor e assegura a continuidade dos serviços públicos essenciais, em estrita observância aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento e interesse público previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

15. SUSTENTABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Em observância ao princípio do desenvolvimento nacional sustentável previsto no artigo 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, a presente contratação deverá adotar práticas que promovam a redução dos impactos ambientais decorrentes da execução dos serviços, conciliando eficiência operacional, responsabilidade ambiental e utilização racional dos recursos públicos.

Considerando a natureza dos serviços a serem executados, a contratada deverá disponibilizar máquinas e equipamentos em adequado estado de conservação e funcionamento, submetidos regularmente à manutenção preventiva e corretiva, visando





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

reduzir emissões atmosféricas, minimizar o consumo de combustíveis e evitar falhas mecânicas que possam ocasionar danos ambientais.

A contratada deverá observar integralmente a legislação ambiental vigente, adotando medidas destinadas à prevenção da poluição do solo, dos recursos hídricos e da atmosfera, especialmente no que se refere ao armazenamento, manuseio e utilização de combustíveis, óleos lubrificantes, graxas e demais insumos empregados na operação dos equipamentos.

Os resíduos gerados durante a execução dos serviços, incluindo óleos lubrificantes usados, filtros, embalagens contaminadas, pneus inservíveis, peças substituídas e demais materiais potencialmente poluentes, deverão receber destinação ambientalmente adequada, observando as exigências estabelecidas pela Política Nacional de Resíduos Sólidos – Lei Federal nº 12.305/2010 e demais normas ambientais aplicáveis.

Os equipamentos disponibilizados deverão possuir sistemas de controle e segurança capazes de minimizar vazamentos de combustíveis, lubrificantes e fluidos hidráulicos, cabendo à contratada promover imediatamente a contenção, limpeza e recuperação de áreas eventualmente afetadas por acidentes ambientais decorrentes da execução contratual.

Sempre que tecnicamente possível, deverão ser priorizados equipamentos com tecnologias que proporcionem maior eficiência energética, menor consumo de combustível e redução da emissão de gases de efeito estufa, contribuindo para a mitigação dos impactos ambientais associados às atividades operacionais.

Durante a execução contratual, deverão ser observadas boas práticas operacionais destinadas à redução de desperdícios, otimização do uso dos equipamentos e utilização racional dos recursos naturais, de forma a promover maior eficiência na execução dos serviços e menor impacto ao meio ambiente.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

A fiscalização contratual poderá solicitar, sempre que necessário, documentos ou informações que demonstrem o cumprimento das obrigações ambientais assumidas pela contratada, sem prejuízo das demais exigências previstas na legislação vigente.

Dessa forma, a presente contratação encontra-se alinhada aos princípios da sustentabilidade ambiental, da eficiência administrativa e do desenvolvimento sustentável, buscando compatibilizar a adequada prestação dos serviços públicos com a preservação do meio ambiente e a responsabilidade socioambiental da Administração Pública.

16 FORMA DE SELEÇÃO DE FORNECEDOR

O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, por meio do sistema de Registro de Preços, com base no art. 6º, XLI e art. 29, ambos em conformidade com a Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 2948/GP/2023, e demais legislações aplicáveis. Haja vista a conveniência da CONTRATAÇÃO com previsão de forma parcelada conforme a necessidade.

Além do mais o registro de preços permite que a administração pública mantenha um banco de dados com os preços registrados, possibilitando contratações futuras sem a necessidade de um novo processo licitatório para cada CONTRATAÇÃO.

As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, caso atendidas as condições para CONTRATAÇÃO, a habilitação do fornecedor será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

É dever do fornecedor manter atualizada a respectiva documentação constante do SICAF, ou encaminhar, quando solicitado pela Administração, a respectiva documentação atualizada.

Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

17. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

Com base nos estudos realizados, nas informações levantadas durante a fase de planejamento e na análise das alternativas disponíveis no mercado, conclui-se que a contratação pretendida é plenamente viável sob os aspectos técnico, operacional, orçamentário e econômico, apresentando-se como a solução mais adequada para atendimento das necessidades da Administração Municipal.

A avaliação das demandas identificadas demonstrou a necessidade contínua de utilização de máquinas e equipamentos pesados para execução de serviços relacionados à manutenção e recuperação de estradas vicinais, infraestrutura urbana e rural, terraplenagem, drenagem, movimentação de materiais, conservação de vias públicas e demais atividades indispensáveis à prestação dos serviços públicos municipais.

Verificou-se que a alternativa de CONTRATAÇÃO de frota própria, embora possível, demandaria elevado volume de recursos financeiros para CONTRATAÇÃO dos equipamentos, além da assunção permanente de despesas relacionadas à manutenção, reposição de peças, combustíveis, operadores, seguros, armazenamento, controle patrimonial e renovação da frota, circunstâncias que não se mostram compatíveis com os princípios da economicidade e da eficiência administrativa diante da realidade das demandas municipais.

Por sua vez, a solução de locação de máquinas e equipamentos por hora efetivamente trabalhada demonstrou ser a alternativa mais vantajosa, uma vez que possibilita à Administração utilizar os equipamentos conforme a necessidade dos serviços, remunerando apenas as horas efetivamente executadas, sem a necessidade de imobilização de recursos públicos em bens permanentes de elevado valor.

Além da vantagem econômica, a solução proporciona maior flexibilidade operacional, disponibilidade imediata dos equipamentos, redução de custos indiretos, transferência dos riscos relacionados à manutenção e conservação da frota para a contratada, bem como a disponibilização de operadores qualificados, contribuindo para a melhoria da qualidade e da eficiência dos serviços prestados à população.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

Os estudos realizados também evidenciaram que a contratação está alinhada ao planejamento da Administração Municipal, compatível com as necessidades das Secretarias demandantes e adequada às diretrizes estabelecidas pela Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente quanto aos princípios da eficiência, economicidade, planejamento, continuidade do serviço público e busca da proposta mais vantajosa para a Administração.

Diante de todo o exposto, conclui-se pela viabilidade técnica, operacional, financeira e administrativa da contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de máquinas e equipamentos pesados por hora trabalhada, considerando que a solução atende integralmente ao interesse público, apresenta adequada relação custo-benefício e proporciona as condições necessárias para o atendimento das demandas municipais de forma eficiente, contínua e economicamente vantajosa.

Assim, recomenda-se o prosseguimento dos procedimentos administrativos necessários à realização da contratação, observadas as exigências legais, orçamentárias e técnicas aplicáveis, visando garantir a continuidade dos serviços públicos e a adequada execução das atividades de infraestrutura sob responsabilidade do Município.

18. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Esta equipe de planejamento declara viável esta CONTRATAÇÃO com base neste Estudo Técnico Preliminar.

DA EQUIPE TÉCNICA

O Estudo técnico foi elaborado pela seguinte equipe de planejamento da CONTRATAÇÃO:

Beatriz N. Ramalho
Responsável Técnico





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

DA CIÊNCIA DA AUTORIDADE COMPETENTE

Recebido o presente estudo, verifico que ele está de acordo com as necessidades técnicas, operacionais e estratégicas do órgão, no mais, atende as demandas formuladas da melhor maneira, pelo que autorizo a CONTRATAÇÃO nos termos concluídos.

Uelinton Ricardo da Silva

Secretário de Administração e Fazenda

DOS GESTORES DAS UNIDADES PARTICIPANTES

Declaro, para os devidos fins, que sou responsável pelas informações encaminhadas referentes às **descrições dos itens e respectivas quantidades constantes no DFD** (Documento de Formalização da Demanda), vinculadas à participação desta Secretaria/Setor no presente processo, estando ciente de que os dados informados deverão atender às necessidades reais desta unidade administrativa:

- Sergio Raimundo – Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – **SEMOSP**
- Osmar de Araújo Pavan – Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária - **SEMAP**

Primavera de Rondônia/RO, data e hora da assinatura eletrônica.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP
ANEXO I – MAPA DE RISCO

Processo Administrativo: 1185-1/SEMAF/2026.

Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de máquinas, por hora trabalhada (hora-máquina), para atendimento das demandas da Administração Municipal, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência.

Responsável pela Unidade: Uelinton Ricardo da Silva, Portaria 001/GP/2025.

Responsável pela Elaboração do ETP: Beatriz Nicolaeiwski Ramalho, matrícula 1352.

2. IDENTIFICAÇÃO E TRATAMENTO DOS RISCOS

Nº	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Nível de Risco	Medidas Preventivas	Medidas de Contingência	Responsável
01	Pesquisa de preços inadequada ou incompatível com o mercado	Média	Alto	Alto	Realizar ampla pesquisa de preços em fontes diversas e atualizadas	Revisão da estimativa e atualização dos valores antes da licitação	Setor de Compras





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

02	Especificação técnica insuficiente ou inadequada dos equipamentos	Baixa	Alto	Médio	Elaboração criteriosa do Termo de Referência e ETP	Adequação das especificações mediante justificativa técnica	Setor Demandante
03	Baixa competitividade no certame	Média	Médio	Médio	Divulgação ampla do edital e definição adequada dos requisitos de habilitação	Republicação do certame ou revisão das exigências	Comissão de Contratação
04	Licitação deserta ou fracassada	Média	Alto	Alto	Planejamento adequado e orçamento compatível com o mercado	Realização de novo procedimento licitatório	Administração
05	Atraso na assinatura do contrato	Baixa	Médio	Baixo	Acompanhamento dos prazos legais e convocação tempestiva da vencedora	Convocação dos remanescentes na ordem de classificação	Setor de Contratos
06	Não disponibilização dos equipamentos nos prazos estabelecidos	Média	Alto	Alto	Estabelecimento de prazos e penalidades contratuais	Aplicação de sanções e convocação de outro fornecedor quando cabível	Fiscal do Contrato





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

07	Disponibilização de máquinas em condições inadequadas de uso	Média	Alto	Alto	Exigência de equipamentos revisados e em perfeito estado de funcionamento	Substituição imediata do equipamento	Fiscal do Contrato
08	Quebras mecânicas frequentes dos equipamentos	Média	Médio	Médio	Exigência de manutenção preventiva regular	Substituição da máquina pela contratada	Contratada
09	Paralisação dos serviços por indisponibilidade de equipamentos	Média	Alto	Alto	Previsão contratual de equipamentos reservas ou substituição imediata	Readequação do cronograma e notificação da contratada	Fiscal do Contrato
10	Operadores sem qualificação adequada	Baixa	Alto	Médio	Exigir comprovação de habilitação e experiência	Substituição imediata do profissional	Contratada
11	Acidentes de trabalho durante a execução dos serviços	Média	Alto	Alto	Cumprimento das normas de segurança e fornecimento de EPIs	Adoção de medidas emergenciais e comunicação aos órgãos competentes	Contratada
12	Divergências na medição das horas trabalhadas	Média	Médio	Médio	Controle diário das horas executadas e emissão de relatórios	Conferência conjunta entre contratada e fiscalização	Fiscal do Contrato





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

13	Faturamento de horas não executadas	Baixa	Alto	Médio	Fiscalização permanente e controle documental rigoroso	Glosa dos valores e aplicação de sanções	Fiscal do Contrato
14	Desequilíbrio econômico-financeiro do contrato	Baixa	Médio	Baixo	Planejamento adequado da contratação e estimativa compatível com o mercado	Aplicação dos mecanismos legais de reequilíbrio	Administração
15	Interrupção dos serviços por eventos climáticos extremos	Alta	Médio	Alto	Planejamento das atividades conforme períodos sazonais	Reprogramação das atividades e priorização de demandas emergenciais	Administração
16	Danos ambientais decorrentes da operação dos equipamentos	Baixa	Alto	Médio	Exigência de cumprimento da legislação ambiental	Adoção de medidas corretivas e responsabilização da contratada	Contratada
17	Descumprimento de obrigações trabalhistas pela contratada	Média	Alto	Alto	Fiscalização documental periódica	Aplicação das medidas legais cabíveis	Gestor do Contrato





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

18	Rescisão contratual durante a execução dos serviços	Baixa	Alto	Médio	Acompanhamento permanente da execução contratual	Contratação emergencial ou convocação de remanescente	Administração
----	---	-------	------	-------	--	---	---------------

3. AVALIAÇÃO GERAL DOS RISCOS

A análise realizada demonstra que os riscos identificados são inerentes à natureza da contratação e podem ser adequadamente gerenciados mediante a adoção das medidas preventivas e mitigadoras previstas neste documento.

Os riscos classificados como de maior relevância concentram-se na indisponibilidade dos equipamentos, paralisação dos serviços, falhas mecânicas, acidentes de trabalho e descumprimento das obrigações contratuais pela empresa contratada. Contudo, tais riscos podem ser reduzidos significativamente por meio de planejamento adequado, fiscalização eficiente, definição clara das responsabilidades contratuais e aplicação das penalidades previstas na legislação e no instrumento contratual.

4. CONCLUSÃO

Após a identificação, análise e avaliação dos riscos relacionados à contratação, conclui-se que os riscos existentes são aceitáveis e gerenciáveis, não representando impedimento para a realização da contratação pretendida.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

As medidas de prevenção, mitigação e contingência previstas neste Mapa de Riscos são suficientes para reduzir a probabilidade de ocorrência dos eventos adversos e minimizar seus impactos, permitindo que a contratação alcance os resultados esperados com segurança, eficiência e observância aos princípios da Administração Pública.

Dessa forma, considera-se que a contratação apresenta risco controlado e viabilidade para prosseguimento do processo licitatório, observadas as medidas de gestão e fiscalização previstas neste documento.





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

ANEXO II

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
01	LOCAÇÃO DE CAMINHÃO BASCULANTE: CAMINHÃO BASCULANTE COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 220 CV, TRAÇÃO 6X4, ANO DE FABRICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR A 2006, DEVIDAMENTE REGISTRADO JUNTO À ANTT, COM CRONOTACÓGRAFO AFERIDO E DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE, EQUIPADO COM CAÇAMBA BASCULANTE REFORÇADA PARA TRANSPORTE DE TERRA E ROCHA, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 12 M³, EM CAIXA DE AÇO. O VEÍCULO DEVERÁ ESTAR EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, FUNCIONAMENTO E SEGURANÇA, COM DOCUMENTAÇÃO REGULARIZADA EM NOME DA EMPRESA CONTRATADA OU DO SÓCIO PROPRIETÁRIO. FICARÁ INTEGRALMENTE ÀS EXPENSAS DA CONTRATADA: FORNECIMENTO DE PEÇAS, MATERIAIS E ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS À MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA; LUBRIFICANTES, GRAXAS, FILTROS E DEMAIS INSUMOS; MOTORISTA/OPERADOR DEVIDAMENTE HABILITADO; COMBUSTÍVEL E ABASTECIMENTO; TRANSPORTE, MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO DO VEÍCULO; CONSERVAÇÃO, GUARDA E SEGURANÇA DO EQUIPAMENTO; FORNECIMENTO DE EPIS OBRIGATÓRIOS AOS MOTORISTAS/OPERADORES; DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, INCLUINDO CAFÉ DA MANHÃ, ALMOÇO, JANTAR E DEMAIS REFEIÇÕES NECESSÁRIAS; HOSPEDAGEM E ALOJAMENTO DOS	HORA	4.000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

	OPERADORES, QUANDO NECESSÁRIO; ENCARGOS TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS, FISCAIS, SECURITÁRIOS E DEMAIS DESPESAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS. A CONTRATADA SERÁ RESPONSÁVEL POR MANTER O EQUIPAMENTO DISPONÍVEL E EM CONDIÇÕES ADEQUADAS DE OPERAÇÃO DURANTE TODO O PERÍODO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL, REALIZANDO SUBSTITUIÇÃO IMEDIATA EM CASO DE FALHAS MECÂNICAS OU INDISPONIBILIDADE QUE COMPROMETAM A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS.		
02	LOCAÇÃO DE CAMINHÃO PRANCHA: CAMINHÃO PRANCHA DE 03 (TRES) EIXOS 6X4 PARA TRANSPORTE DE MÁQUINAS PESADAS, ANO MÍNIMO 2010, COM POTÊNCIA MÍNIMA DE POTÊNCIA MÍNIMA DE 240 CV, CAPACIDADE MÍNIMA DE CARGA DE 22 TONELADAS, EQUIPADO COM RAMPA HIDRÁULICA, DEVIDAMENTE REGISTRADO JUNTO À ANTT E COM CRONOTACÓGRAFO AFERIDO DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. O VEÍCULO DEVERÁ POSSUIR DOCUMENTAÇÃO REGULARIZADA EM NOME DA EMPRESA CONTRATADA OU DO SÓCIO PROPRIETÁRIO, ALÉM DE ESTAR EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO, SEGURANÇA E TRAFEGABILIDADE. FICARÁ INTEGRALMENTE ÀS EXPENSAS DA CONTRATADA: FORNECIMENTO DE PEÇAS, MATERIAIS, ACESSÓRIOS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS À MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA; LUBRIFICANTES, GRAXAS, FILTROS E DEMAIS INSUMOS; MOTORISTA DEVIDAMENTE HABILITADO; COMBUSTÍVEL E ABASTECIMENTO; DESLOCAMENTO, TRANSPORTE, MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO DO VEÍCULO; CONSERVAÇÃO, GUARDA E SEGURANÇA DO EQUIPAMENTO; FORNECIMENTO DE EPIS	DIARIA	50





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

	OBRIGATÓRIOS AO MOTORISTA; DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, INCLUINDO CAFÉ DA MANHÃ, ALMOÇO, JANTAR E DEMAIS REFEIÇÕES NECESSÁRIAS; HOSPEDAGEM E ALOJAMENTO DO MOTORISTA, QUANDO NECESSÁRIO; ENCARGOS TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIOS, FISCAIS, SECURITÁRIOS E DEMAIS DESPESAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS. A CONTRATADA SERÁ RESPONSÁVEL POR MANTER O VEÍCULO DISPONÍVEL E EM PLENAS CONDIÇÕES OPERACIONAIS DURANTE TODA A EXECUÇÃO CONTRATUAL, REALIZANDO SUBSTITUIÇÃO IMEDIATA EM CASO DE FALHA MECÂNICA OU INDISPONIBILIDADE QUE COMPROMETA A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS SOLICITADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.		
03	HORA DE CAMINHÃO TANQUE (PIPA), 03 EIXOS, VEÍCULO RÍGIDO (NÃO ARTICULADO), DESTINADO AO TRANSPORTE E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA NÃO POTÁVEL, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 18.000 (DEZOITO MIL) LITROS, DOTADO DE TANQUE METÁLICO REFORÇADO COM DIVISÓRIAS INTERNAS DO TIPO QUEBRA-ONDAS PARA MAIOR ESTABILIDADE DURANTE O DESLOCAMENTO, EQUIPADO COM BOMBA DE ÁGUA DE ALTA VAZÃO ACIONADA POR TOMADA DE FORÇA, SISTEMA DE RASTELO TRASEIRO PARA MOLHAMENTO DE VIAS, SISTEMA RABO DE PAVÃO PARA DISPERSÃO UNIFORME DA ÁGUA, MANGUEIRA AUXILIAR PARA COMBATE A INCÊNDIO OU SERVIÇOS DIVERSOS, COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 20 METROS, REGISTROS E VÁLVULAS PARA CONTROLE DE VAZÃO E DIRECIONAMENTO DA ÁGUA, ESCADA DE ACESSO SUPERIOR PARA INSPEÇÃO DO TANQUE, BOCAL SUPERIOR PARA ABASTECIMENTO E VÁLVULA INFERIOR PARA DESCARGA RÁPIDA. O VEÍCULO DEVERÁ POSSUIR CABINE EM BOAS CONDIÇÕES DE USO, EQUIPADA COM CINTOS DE SEGURANÇA, ESPELHOS RETROVISORES,	HORA	1.000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

	ILUMINAÇÃO E TODOS OS EQUIPAMENTOS OBRIGATÓRIOS EXIGIDOS PELA LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO VIGENTE, DEVENDO ESTAR DEVIDAMENTE LICENCIADO E EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, FUNCIONAMENTO E SEGURANÇA, SEM EXIGÊNCIA DE ANO ESPECÍFICO DE FABRICAÇÃO. O VEÍCULO DEVERÁ POSSUIR REGISTRO ATIVO NA ANTT, BEM COMO CRONOTACÓGRAFO DEVIDAMENTE AFERIDO DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE, CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVENDO AINDA O VEÍCULO POSSUIR DOCUMENTAÇÃO EM NOME DA EMPRESA CONTRATADA OU DE SEU SÓCIO PROPRIETÁRIO. FICARÁ ÀS EXPENSAS DA CONTRATADA: PEÇAS, MATERIAIS OU ACESSÓRIOS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA MANUTENÇÃO (PREVENTIVA E CORRETIVA), LUBRIFICANTES, GRAXAS, FILTROS, MOTORISTA, COMBUSTÍVEL, ABASTECIMENTO, CONSERVAÇÃO E SEGURANÇA. BEM COMO FORNECER AS REFEIÇÕES NECESSÁRIAS (CAFÉ, ALMOÇO, JANTAR E OUTROS) AO MOTORISTA, DESLOCAMENTO, ALÉM DOS EPIS E ALOJAMENTO (CASO NECESSÁRIO).		
04	HORA DE RETROESCAVADEIRA TRAÇADA , CABINE FECHADA, DE FABRICAÇÃO MÍNIMO ANO 2018, POTÊNCIA BRUTA MÍNIMA 85 HP, COM CAÇAMBA DIANTEIRA COM CAPACIDADE DE CARGA 1,2 M³, DOTADO DE CAÇAMBA TRAZEIRA COM CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO APROXIMADA DE 4,3 METROS A 4,5 METROS, PESO OPERACIONAL MÍNIMO 8.000,00KG. DEVENDO AINDA RETROESCAVADEIRA POSSUIR DOCUMENTAÇÃO EM NOME DA EMPRESA CONTRATADA OU DE SEU SÓCIO PROPRIETÁRIO, PODENDO SER CONTRATO DE COMPRA E VENDA OU NOTA FISCAL. FICARÁ ÀS EXPENSAS DA CONTRATADA: PEÇAS, MATERIAIS OU ACESSÓRIOS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA MANUTENÇÃO (PREVENTIVA E CORRETIVA), LUBRIFICANTES, GRAXAS, FILTROS, MOTORISTA, COMBUSTÍVEL, ABASTECIMENTO,	HORA	800





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

	CONSERVAÇÃO E SEGURANÇA. BEM COMO FORNECER AS REFEIÇÕES NECESSÁRIAS (CAFÉ, ALMOÇO, JANTAR E OUTROS) AO MOTORISTA, DESLOCAMENTO, ALÉM DOS EPIS E ALOJAMENTO (CASO NECESSÁRIO).		
05	HORA DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA , POTÊNCIA BRUTA MÍNIMA 125 HP, CABINE FECHADA COM AR CONDICIONADO, ANO DE FABRICAÇÃO NO MÍNIMO 2018, CAPACIDADE MÍNIMA DA CAÇAMBA DE 0,91M³, COMPRIMENTO MÍNIMO DA LANÇA DE 5100MM, COMPRIMENTO MÍNIMO DO BRAÇO 2600MM, PESO MÍNIMO OPERACIONAL 18.000 KG. DEVENDO AINDA A ESCAVADEIRA POSSUIR DOCUMENTAÇÃO EM NOME DA EMPRESA CONTRATADA OU DE SEU SÓCIO PROPRIETÁRIO, PODENDO SER CONTRATO DE COMPRA E VENDA OU, NOTA FISCAL. FICARÁ ÀS EXPENSAS DA CONTRATADA: PEÇAS, MATERIAIS OU ACESSÓRIOS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA MANUTENÇÃO (PREVENTIVA E CORRETIVA), LUBRIFICANTES, GRAXAS, FILTROS, MOTORISTA, COMBUSTÍVEL, ABASTECIMENTO, CONSERVAÇÃO E SEGURANÇA. BEM COMO FORNECER AS REFEIÇÕES NECESSÁRIAS (CAFÉ, ALMOÇO, JANTAR E OUTROS) AO MOTORISTA, DESLOCAMENTO, ALÉM DOS EPIS E ALOJAMENTO (CASO NECESSÁRIO).	HORA	400
06	HORA DE MOTONIVELADORA HIDRÁULICA , CAPACIDADE MÍNIMA 180 HP, COM 06 CILINDROS; ANO MINIMO 2014 CABINE FECHADA COM AR CONDICIONADO, ASSENTO AJUSTÁVEL COM SUSPENSÃO, CINTO DE SEGURANÇA, ESPELHOS RETROVISORES INTERNOS E EXTERNOS, LÂMINA COM TAMANHO DIMENSIONAL DE 4,3 METROS E COM RIPER TRASEIRO. DEVENDO AINDA A MOTONIVELADORA POSSUIR DOCUMENTAÇÃO EM NOME DA EMPRESA	HORA	3.000





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

	CONTRATADA OU DE SEU SÓCIO PROPRIETÁRIO, PODENDO SER CONTRATO DE COMPRA E VENDA OU NOTA FISCAL. FICARÁ ÀS EXPENSAS DA CONTRATADA: PEÇAS, MATERIAIS OU ACESSÓRIOS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA MANUTENÇÃO (PREVENTIVA E CORRETIVA), LUBRIFICANTES, GRAXAS, FILTROS, MOTORISTA, COMBUSTÍVEL, ABASTECIMENTO, CONSERVAÇÃO E SEGURANÇA. BEM COMO FORNECER AS REFEIÇÕES NECESSÁRIAS (CAFÉ, ALMOÇO, JANTAR E OUTROS) AO MOTORISTA, DESLOCAMENTO, ALÉM DOS EPIS E ALOJAMENTO (CASO NECESSÁRIO).		
--	--	--	--





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

07	HORA DE PÁ CARREGADEIRA SOBRE RODAS, EQUIPADA COM MOTOR DIESEL DE POTÊNCIA MÍNIMA DE 156 HP, TRAÇÃO NAS QUATRO RODAS (4X4), COM ANO DE FABRICAÇÃO MÍNIMO DE 2018, TRANSMISSÃO AUTOMÁTICA, DIREÇÃO HIDRÁULICA, COM CAPACIDADE MÍNIMA DA CAÇAMBA FRONTAL DE 1,7 M³, DESTINADA À MOVIMENTAÇÃO, CARGA E DESCARGA DE MATERIAIS COMO TERRA, AREIA, CASCALHO E ENTULHOS. O EQUIPAMENTO DEVERÁ POSSUIR PESO OPERACIONAL MÍNIMO DE 11.000 KG, SISTEMA HIDRÁULICO DE ALTO DESEMPENHO PARA OPERAÇÕES DE CARREGAMENTO, ALÉM DE ESTRUTURA ROBUSTA COMPATÍVEL COM SERVIÇOS PESADOS. A MÁQUINA DEVERÁ POSSUIR CABINE FECHADA COM PROTEÇÃO, EQUIPADA COM AR-CONDICIONADO, ASSENTO ERGONÔMICO AJUSTÁVEL COM SUSPENSÃO, CINTO DE SEGURANÇA, ESPELHOS RETROVISORES, PAINEL DE INSTRUMENTOS COMPLETO, ILUMINAÇÃO DE TRABALHO E ALARME SONORO DE MARCHA À RÉ, GARANTINDO SEGURANÇA NAS OPERAÇÕES. DEVERÁ POSSUIR AINDA PNEUS EM BOAS CONDIÇÕES DE USO E SISTEMA DE FREIOS EM PERFEITO FUNCIONAMENTO. O EQUIPAMENTO DEVERÁ ESTAR EM PERFEITO ESTADO DE CONSERVAÇÃO, FUNCIONAMENTO E SEGURANÇA. DEVENDO AINDA A PA CARREGADEIRA POSSUIR DOCUMENTAÇÃO EM NOME DA EMPRESA CONTRATADA OU DE SEU SÓCIO PROPRIETÁRIO, PODENDO SER CONTRATO DE COMPRA E VENDA OU NOTA FISCAL. FICARÁ ÀS EXPENSAS DA CONTRATADA: PEÇAS, MATERIAIS OU ACESSÓRIOS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA MANUTENÇÃO (PREVENTIVA E CORRETIVA), LUBRIFICANTES, GRAXAS, FILTROS, MOTORISTA, COMBUSTÍVEL, ABASTECIMENTO, CONSERVAÇÃO E SEGURANÇA. BEM COMO FORNECER AS REFEIÇÕES NECESSÁRIAS (CAFÉ,	HORA	200
----	---	------	-----





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP

	ALMOÇO, JANTAR E OUTROS) AO MOTORISTA, DESLOCAMENTO, ALÉM DOS EPIS E ALOJAMENTO (CASO NECESSÁRIO).		
--	--	--	--





ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDÔNIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA
Comissão Permanente de Licitações e Pregões - CPLP





Município de Primavera de Rondônia

84.723.030/0001-16
Rua Jonas Antonio de Souza
www.primavera.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Estudo Técnico	RETIFICADO	17/08/2026

ID: 62983	Processo	Documento
CRC: 3DB996F4		
Processo: 3-1185/2026		
Usuário: BEATRIZ NICOLAEIWSKI RAMALHO		
Criação: 17/08/2026 10:46:58	Finalização: 17/08/2026 10:49:07	

MD5: 3BA6252E1FA81B71F6402B9A7D9CD6EA
SHA256: 25937CE67A3F811AE0999892254507F0189253A9771D5AF357415F9CC8655431

Súmula/Objeto:
ETP

INTERESSADOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DE RONDONIA	Primavera de Rondônia	RO	17/08/2026 10:46:58
---	-----------------------	----	---------------------

ASSUNTOS

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL LOCAÇÃO DE HORA MAQUINA	17/08/2026 10:46:58
---	---------------------

CIENTES

DIEGO LOURENÇO	17/08/2026 10:54:57
EDINA DO AMARAL DIAS	18/08/2026 07:30:20

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

	BEATRIZ NICOLAEIWSKI RAMALHO	CPL	17/08/2026 10:49:18
--	------------------------------	-----	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3420/2025.

	UELINTON RICARDO DA SILVA	Secretário Mun. de Administração e Fazenda	17/08/2026 11:12:34
--	---------------------------	--	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3420/2025.

	SERGIO RAIMUNDO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	17/08/2026 11:33:54
--	-----------------	---	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3420/2025.

	OSMAR ARAUJO PAVAN	Secretário Municipal da Agricultura e Pecuária	18/08/2026 09:05:53
--	--------------------	--	---------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 3420/2025.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site primaveraderondonia.digproc.com.br/primavera informando o ID 62983 e o CRC 3DB996F4.